#### Соглашение № 5

# о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, оказания муниципальных услуг (выполнение работ), содержание имущества

г. Липецк

«27» «декабря» 2019 г.

В соответствии с постановлением администрации города Липецка от 12.10.2015г. № 1873 «О порядке формирования муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений города Липецка и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»

Департамент культуры и туризма администрации города Липецка,

(уполномоченный орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя муниципального учреждении)

в лице

#### председателя департамента Малько С.В.,

(Ф.И.О.)

действующего на основании Положения, утвержденного решением Липецкого городского Совета депутатов от 29.08.2017 г. № 485,

(наименование, дата, номер правового акта)

именуемый в дальнейшем «Учредитель», и

#### МБУ ДО ДМШ № 5,

(муниципальное учреждение)

в лице

## директора Стеганцевой И.П.,

(Ф.И.О.)

действующего на основании Устава, утвержденного распоряжением председателя деп. культуры и туризма адм. г. Липецка от 14.11.2017 № 64-р,

(наименование, дата, номер правового акта)

именуемый в дальнейшем «Учреждение», совместно именуемые стороны, в целях осуществления полномочий уполномоченных органов администрации города Липецка, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

#### 1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление субсидий Учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, утвержденного распоряжением председателя департамента культуры администрации города Липецка от 30.12.2013 № 93-р, по предоставлению муниципальных услуг (работ), содержанию имущества (далее субсидия).

## 2. Обязанности и права сторон

- 2.1. В целях настоящего Соглашения Учреждение обязуется:
- а) добросовестно и своевременно обеспечить предоставление муниципальных услуг в соответствии с полученным муниципальным заданием, федеральными и областными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Липецкой области и города Липецка;
- б) обеспечить соблюдение порядка оказания муниципальных услуг и показателей, характеризующих качество и (или) объем, состав муниципальных услуг, установленных муниципальным заданием;
- в) обеспечить для представителей Учредителя возможность контролировать процесс оказания муниципальных услуг, а также в установленный срок выполнять их предписания по вопросам качества оказания услуг и выполнения установленного муниципального задания;
- г) представлять Учредителю отчетность об исполнении муниципального задания по утвержденной форме в установленные сроки;
- д) обеспечить целевое исполнение выделяемой из городского бюджета субсидии;
  - з) вести в установленном порядке книгу обращений граждан.
- 2.2. Учреждение вправе обращаться к Учредителю с предложением об изменении в задании показателей, характеризующих качество и (или) объем оказываемых услуг.
  - 2.3. В целях выполнения настоящего Соглашения Учредитель:
- а) осуществляет финансовое обеспечение выполнения установленного задания на оказание муниципальных услуг в виде субсидии из городского бюджета;
- б) осуществляет контроль за выполнением Учреждением муниципального задания и целевым использованием субсидии.
- 2.4. Учредитель вправе сократить объем субсидии и (или) потребовать частичного или полного возврата предоставленной Учреждению субсидии при фактическом исполнении муниципального задания Учредителя в меньшем объеме, чем это предусмотрено заданием, или с качеством, не соответствующим утвержденным показателям.

## 3. Порядок осуществления Учредителем контроля за исполнением Учреждением обязательств

- 3.1. Учредитель осуществляет контроль за надлежащим исполнением Учреждением настоящего Соглашения, в том числе путем проведения проверок Учреждения не реже одного раза в квартал.
- 3.2. Учреждение обеспечивает необходимые условия для работы должностных лиц Учредителя при проведении проверок, в частности для ознакомления с необходимыми документами, представляет необходимые документы по запросам Учредителя.

## 4. Порядок предоставления субсидии

- 4.1.Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в рамках настоящего Соглашения осуществляется в форме субсидии в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Липецкого городского Совета депутатов 24.12.2019 года № 1033 «О бюджете города Липецка на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов».
- 4.2. Размер субсидии, выделяемой Учреждению, на выполнение муниципального задания, составляет:
- в 2020 году <u>19 132 706</u> (девятнадцать миллионов сто тридцать две тысячи семьсот шесть) рублей»;
- в 2021 году <u>19 052 706</u> (девятнадцать миллионов пятьдесят две тысячи семьсот шесть) рублей»;
- в 2022 году <u>19 052 706</u> (девятнадцать миллионов пятьдесят две тысячи семьсот шесть) рублей».
- 4.3. Субсидия перечисляется авансом ежемесячно в срок до 10 числа текущего месяца на лицевой счет № 20622002270, открытый Учреждению в Департаменте финансов администрации города Липецка в отделении Липецк г. ЛИПЕЦК согласно приложению.
- 4.4. Контроль за использованием Учреждением выделяемой в соответствии с настоящим Соглашением субсидии осуществляется Учредителем.

#### 5. Ответственность сторон

5.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение условий настоящего Соглашения стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством и настоящим Соглашением.

## 6. Порядок разрешения споров

6.1. Все споры и разногласия между Учредителем и Учреждением, возникающие в ходе исполнения настоящего Соглашения, разрешаются в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

## 7. Порядок вступления в силу и срок действия Соглашения

- 7.1. Настоящее Соглашение считается заключенным и вступает в силу после его подписания.
  - 7.2. Настоящее Соглашение действует до 31 декабря 2020 года.

## 8. Порядок изменения, расторжения, прекращения действия Соглашения

- 8.1. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению осуществляются по соглашению между Учредителем и Учреждением, оформляются в письменной форме.
- 8.2. Досрочное расторжение настоящего Соглашения возможно по взаимному согласию между Учредителем и Учреждением, или в одностороннем порядке по требованию Учредителя:
- а) в случае неоднократного (более 2 раз) неисполнения требований и поручений Учредителя, связанных с оказанием муниципальных услуг;
- б) в связи с нецелевым использованием бюджетных средств, выделенных на выполнение муниципального задания.
- 8.3. Досрочное расторжение настоящего Соглашения по требованию Учреждения возможно в случае невыполнения Учредителем обязательств, по финансовому обеспечению выполнения муниципального задания.
- 8.4. В случае прекращения действия Соглашения (в том числе в случае расторжения Соглашения в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением Учреждением принятых по Соглашению обязательств) неисполненная субсидия, выделенная из городского бюджета в соответствии с настоящим Соглашением, подлежит перечислению в городской бюджет.

## 9. Местонахождение и банковские реквизиты Сторон

Учреждение	
I № 5»	
)	
г. Липецк ул. Гагарина, д.101 корп.2	
ИНН 4826026049	
i i	
КПП 482601001	
0003000001	
ецк город Липецк	
ДО «ДМШ № 5»	
И.П. Стеганцева	
11.11. CTCI aniqueba	
)	